



# COMUNE DI FORMIGARA

## Provincia di Cremona

---

**DETERMINAZIONE N. 274**  
**Data di registrazione 31/12/2012**

**ORIGINALE**

**Oggetto :**

INCARICO PER ATTIVITA' LAVORATIVA DI NATURA AUTONOMA A TITOLO DI COLLABORAZIONE NEL SETTORE TRIBUTI. CONTROLLI ICI - IMU PER ANNI PREGRESSI ED ADEMPIMENTI CONNESSI
---

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE**

**PREMESSO:**

- che tra i compiti istituzionali stabili dalla legge vi è quello di effettuare controlli relativi all'eventuale evasione dell'I.C.I. tesi ad accertamenti, liquidazioni ed operazioni connesse;
- che fino allo scorso esercizio tale attività è stata regolarmente espletata da personale esterno ed ha prodotto un recupero d'imposta di importo non indifferente;
- che per l'anno 2012 si pone lo stesso problema che per gli anni decorsi;
- che tale attività può essere svolta da personale esterno in quanto:
  - a) esiste una impossibilità oggettiva di utilizzare risorse umane proprie dal momento che sono presenti in servizio, alle dipendenze del Comune n. 4 dipendenti di cui:
    - n. 1 addetto al servizio scuolabus e collaborazione Ufficio Tecnico;
    - n. 1 addetta al servizio di mensa scolastica;
    - n. 2 addetti a tutti i servizi amministrativi (segreteria, protocollo, anagrafe, stato civile, elettorale, relazioni con il pubblico, collegamenti con uffici statali, regionali ecc., ragioneria, predisposizione atti contabili, predisposizione questionari del settore, servizio tecnico urbanistico ecc.);
  - b) la presenza di un numero di dipendenti oggettivamente insufficiente non consente il puntuale adempimento dei compiti di cui sopra che richiedono, oltre ad una approfondita conoscenza della materia, un'applicazione lavorativa non indifferente, tenuto conto che bisogna risalire a situazioni tributarie di anni decorsi;

ATTESO che nel caso di specie esistono i presupposti per affidare l'incarico a personale dipendente da altro Comune, esperto nel settore tributario ed in particolare nel campo dell'ICI-IMU;

RILEVATO che previa autorizzazione rilasciata dal Comune di Credera Rubbiano il Sig. ARPINI GILBERTO può fornire le sue prestazioni nel settore citato a favore del Comune di Formigara alle condizioni indicate nelle parte dispositiva;

RILEVATO altresì che:

- il rapporto di lavoro assume i connotati di collaborazione autonoma in quanto viene prestato al di fuori del normale orario di lavoro espletato presso il Comune da cui dipende (Comune di Credera Rubbiano);
- non osta alla tipologia di lavoro sopradescritto il fatto che l'incaricato sia un dipendente pubblico e ciò in quanto sulla base dell'art 53 del D. Lgs. n. 165/2001 non esiste un impedimento in tal senso, ma esiste solo la previsione dell'autorizzazione del Comune di appartenenza dell'incaricato;
- la prestazione ha natura occasionale e temporanea e non può trovare collocazione nel rapporto lavorativo di cui all'art. 46, comma 2, L. 133/2008 in quanto l'incaricato non è in possesso del requisito della comprovata specializzazione universitaria ed inoltre non opera nel campo dell'arte dello spettacolo e dei mestieri artigianali, né risulta essere iscritta in ordini professionali;

TUTTO ciò premesso;

Visto il Decreto Sindacale n. 7 del 06.11.2009;

#### DETERMINA

- 1) Il Sig. ARPINI GILBERTO nato a Crema il 20.05.1980, residente in Credera Rubbiano è incaricato di prestare attività lavorativa di natura autonoma a titolo di collaboratore nel settore dei tributi con particolare riferimento all'attività di accertamento, liquidazione ICI-IMU anche per anni pregressi e adempimenti connessi alle condizioni più sotto citate.
- 2) Di dare atto che l'attività di collaborazione autonoma citata è attività istituzionale del Comune.  
Il rapporto è sottoposto alle seguenti condizioni:
  1. il rapporto di collaborazione autonoma avrà durata dal 02 novembre 2012 al 30 settembre 2013
  2. le ore di lavoro da svolgere quindicinalmente saranno n. 6 (indicativo) e verranno concordate con il responsabile del servizio
  3. per ogni ora lavorativa spetta all'incaricato un compenso lordo di € 17,00. Verranno compensate soltanto le ore lavorative effettivamente prestate che risulteranno in apposita nota emessa al termine dell'incarico e vistata per conferma dal Segretario Comunale
  4. il rapporto lavorativo, sebbene assuma le connotazioni di lavoro autonomo, non di meno è prestato previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza dell'incaricato (dipendente del Comune di Credera Rubbiano) ai sensi dell'art. 53 D. Lgs. n. 165/2001
  5. esso non è suscettibile di essere inquadrato come lavoro autonomo di natura occasionale o coordinata e continuativa in quanto non ne ha i presupposti secondo quanto previsto dall'art. 46, comma 1, L. 133/200
- 3) La spesa è quantificata in € 1.700,00 oltre le ritenute di legge in ragione annua e troverà imputazione all'intervento 1.01.0403/1 "Incarichi controlli ICI. Convenzione con il Comune di Credera Rubbiano" del bilancio 2012 e 2013.
- 4) Di dare mandato al Responsabile del Servizio perché assuma apposito impegno di spesa di € 1.700,00 complessivi oltre le ritenute di legge.
- 5) Di dare atto che ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 sul procedimento amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo, e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi alla sezione del Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia, al quale è possibile rappresentare i propri rilievi, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio.

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO PERSONALE  
dr. Fausto Ruggeri

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

### IMPEGNI DI SPESA

IMPEGNO	ES.	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 15/03/2013 al 30/03/2013

Per n. 15 gg. consecutivi ai sensi del Regolamento comunale di contabilità art.63, comma 1°. RAP.

Il Segretario Comunale  
Dr. Fausto Ruggeri

Liquidato con mandato n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Liquidato con disposizione n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_